



**bangga
melayani
bangsa**
BerAKHLAK
Berorientasi Pelayanan Akuntabel Kompeten
Harmonis Loyal Adaptif Kolaboratif

BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK KOTA SAMARINDA

TUGAS DAN FUNGSI STRATEGI

TAHUN 2024

Tugas, Fungsi dan Struktur Organisasi Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kota Samarinda

Tugas

Badan Kesatuan Bangsa dan Politik merupakan unsur pendukung mempunyai tugas pokok mendukung dan membantu kelancaran tugas Kepala Daerah dalam melaksanakan sebagian urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan pemerintahan daerah guna melaksanakan kebijakan daerah yang bersifat spesifik khususnya dalam penyusunan dan pelaksanaan kebijakan daerah dibidang kesatuan bangsa dan politik dalam negeri untuk menyelenggarakan kegiatan penetapan kebijakan operasional pembinaan, pengawasan dan pengendalian peningkatan kapasitas bina ideologi dan wawasan kebangsaan, kewaspadaan nasional ketahanan seni, budaya, agama, kemasyarakatan dan ekonomi serta politik dalam negeri yang searah dengan kebijakan umum daerah dan merujuk kepada kebijakan umum nasional serta kebijakan teknis propinsi

1. Fungsi

Dalam melaksanakan tugas Badan Kesatuan Bangsa dan Politik mempunyai fungsi :

- a. Menyiapkan bahan perumusan kebijakan teknis perencanaan pembinaan, pengawasan, pengkoordinasian dan penyelenggaraan program kesatuan bangsa dan politik melalui peningkatan kapasitas aparatur, ketahanan ideologi negara, wawasan kebangsaan, bela Negara, kewaspadaan dini masyarakat, penanganan konflik, pemantauan dan evaluasi perkembangan politik daerah.
- b. Perumusan kebijakan teknis, pembinaan, pengkoordinasian penyelenggaraan kegiatan ketahanan seni budaya dan agama, ORMAS, OKP, LSM, pendidikan politik, fasilitasi PEMILU Presiden, Kepala Daerah dan Legislatif.
- c. Perumusan kebijakan teknis, penyelenggaraan urusan keuangan, administrasi, dan pelaksanaan di bidang umum dan kepegawaian.



- d. Pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh kepala daerah sesuai tugas dan fungsinya serta kewenangannya.

2. Struktur Organisasi

Susunan Organisasi SKPD Badan Kesatuan Bangsa dan Politik terdiri dari:

- a. Kepala Badan
- b. Sekertaris
- c. Bidang Ideologi dan Wawasan Kebangsaan
- d. Bidang Kewaspadaan Nasional
- e. Bidang Ketahanan Ekonomi, Sosial, Budaya, Agama dan Organisasi Kemasyarakatan
- f. Bidang Politik Dalam Negeri
- g. Kelompok Jabatan Fungsional (Pokjafung)

- a. Kepala Badan

Membawahi :

- 1) Sekretaris
- 2) Bidang Ideologi dan Wawasan Kebangsaan
- 3) Bidang Politik Dalam Negeri
- 4) Bidang Ketahanan Seni, Budaya, Agama Kemasyarakatan dan Ekonomi
- 5) Bidang Kewaspadaan Nasional
- 6) Kelompok Jabatan Fungsional (Pokjafung)
 - a) Jafung Analis Keuangan Pusat dan Daerah Ahli Muda
 - b) Jafung Perencana Ahli Muda
 - c) Jafung Ideologi dan Wawasan Kebangsaan
 - d) Jafung Implementasi Kebijakan Publik dan Pendidikan Politik dan Kelembagaan Partai Politik dan Fasilitasi Pemilu
 - e) Jafung Ketahanan Seni dan Budaya, Agama Kemasyarakatan dan Ekonomi

- f) Jafung Kewaspadaan Dini dan Pengawasan Orang dan Lembaga Asing dan Penanganan Konflik

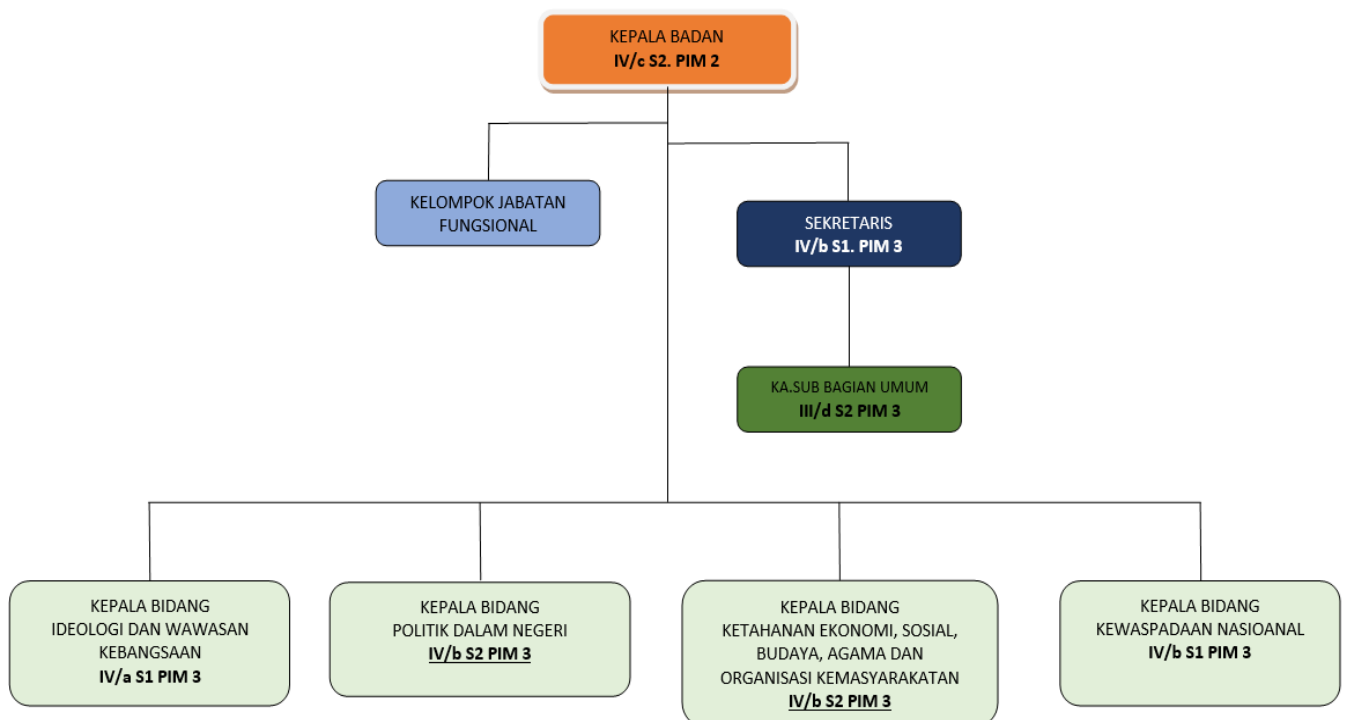
b. Sekretaris

membawahi :

- 1) Subbag Umum dan Kepegawaian

Struktur organisasi Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kota Samarinda dapat digambarkan sebagai berikut:

STRUKTUR ORGANISASI
BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK KOTA SAMARINDA



Uraian Tugas

a. Kepala Badan

1) Kepala Badan mempunyai tugas yaitu :

Memimpin, membina dan mengkoordinasikan serta mengendalikan dan mengevaluasi kegiatan pelaksanaan penyusunan perumusan perencanaan kebijakan daerah yang bersifat spesifik khususnya teknis operasional di bidang kesatuan bangsa dan politik dalam negeri dengan menyelenggarakan kegiatan penetapan kegiatan operasional pembinaan, pengawasan dan pengendalian peningkatan kapasitas bina ideologi dan wawasan kebangsaan, kewaspadaan nasional, ketahanan seni, agama, kemasyarakatan, dan ekonomi serta politik dalam negeri sesuai norma, standar, prosedur, kriteria serta ketentuan peraturan perundang-undang yang berlaku searah kebijakan umum daerah.

2) Untuk melaksanakan tugasnya Kepala Badan mempunyai fungsi :

- a) Menyiapkan bahan perumusan kebijakan teknis perencanaan pembinaan, pengawasan, pengkoordinasian dan penyelenggaraan program kesatuan bangsa dan politik melalui peningkatan kapasitas aparatur, ketahanan ideologi negara, wawasan kebangsaan, bela Negara, kewaspadaan dini masyarakat, penanganan konflik, pemantauan dan evaluasi perkembangan politik daerah.
- b) Perumusan kebijakan teknis, pembinaan, pengkoordinasian penyelenggaraan kegiatan ketahanan seni budaya dan agama, ORMAS, OKP, LSM, pendidikan politik, fasilitasi PEMILU Presiden, Kepala Daerah dan Legislatif.
- c) Perumusan kebijakan teknis, penyelenggaraan urusan keuangan, administrasi, dan pelaksanaan di bidang umum dan kepegawaian.
- d) Pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh kepala daerah

sesuai tugas dan fungsinya serta kewenangannya.

b. Sekretaris Badan

- 1) Sekretaris Badan mempunyai tugas merencanakan, melaksanakan, mengkoordinasikan dan mengendalikan kegiatan administrasi umum, kepegawaian, perlengkapan, asset, penyusunan program, laporan dan keuangan.
- 2) Untuk melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud di atas, Sekretaris mempunyai fungsi:
 - a) Mengkoordinasikan perumusan perencanaan dan pelaksanaan program-program kegiatan kedinasan dan kesekretarian serta penginformasian ketentuan peraturan perundang-undangan;
 - b) Membaca / meneliti / mempelajari seluruh surat masuk dan dokumen lainnya;
 - c) Melaksanakan pengaturan dan pengendalian dokumen anggaran serta memparaf pertanggungjawaban terhadap sirkulasi dokumen keuangan untuk kelancaran penggunaan dan pengelolaan anggaran keuangan berdasarkan DPA;
 - d) Menyusun pedoman dan petunjuk teknis kegiatan pembinaan, pengawasan dan pengendalian kegiatan teknis kesekretariatan dan kerumahtanggaan serta teknis bidang-bidang;
 - e) Mengatur penyiapan dan pembinaan kegiatan perencanaan pengumpulan data dan pembuatan statistik kemajuan dalam pemberian pelayanan umum kesekretariatan dan kegiatan kedinasan lainnya;
 - f) Mengatur penyiapan dan pembinaan administrasi kepegawaian, kearsipan, pengadministrasian barang-barang inventaris, surat-menyurat serta penatausahaan seluruh perjalanan dinas;
 - g) Mengidentifikasi dan menginventarisasi permasalahan yang timbul berkenaan dengan kegiatan program kesekretariatan dan

kerumahtanggaan Badan serta mengupayakan alternatif pemecahannya; sebagai saran dan masukan bagi pimpinan atas langkah dan tindakan yang diambil guna menunjang kelancaran tugas kedinasan bilamana ada perubahan kebijakan agar diajukan terlebih dahulu untuk mendapat persetujuan dan mendapat arahan lebih lanjut;

- h) Mengkoordinasikan monitoring dan evaluasi serta pelaporan secara berkala atas pelaksanaan program strategis kepada pimpinan untuk dijadikan bahan kajian dan kebijakan lebih lanjut serta sebagai bahan pertimbangan dalam Menyusun LKJiP.

- 3) Sekretariat Badan dipimpin oleh seorang Sekretaris yang berada dibawah dan bertanggungjawab kepada Kepala Badan dalam melaksanakan tugas dibantu oleh 1 (satu) sub bagian yaitu :

Subbag Umum dan Kepegawaian, mempunyai tugas :

- a) Memberi arahan dan pembagian tugas bawahan selaku pengadministrasi agar dapat memahami tugas dan tanggung jawabnya masing-masing agar berjalan tertib, lancar dan terkendali;
- b) Melaksanakan urusan surat-menyurat pengetikan, penggandaan, kearsipan, dan pemeliharaan;
- c) Melaksanakan pelayanan administrasi perjalanan dinas;
- d) Menyiapkan bahan pembinaan organisasi dan tata laksana berkenaan dengan urusan tugas, informasi jabatan, sistem dan prosedur kerja;
- e) Menyiapkan bahan pembinaan pegawai meliputi disiplin pengawasan melekat, kesejahteraan pegawai, pendidikan dan pelatihan, pemberian tanda jasa, dan kedudukan hukum pegawai;

- f) Melaksanakan penataan administrasi kepegawaian meliputi : bezetting formasi, daftar urut kepangkatan pegawai, dokumentasi berkas kepegawaian, absensi dan cuti pegawai;
- g) Menyiapkan bahan dan penyusunan rencana kebutuhan barang, pengadaan, distribusi, pemeliharaan dan koordinasi penghapusan perlengkapan kedinasan serta fasilitasi lainnya;
- h) Melaksanakan inventarisasi dan penyimpanan barang sesuai manual administrasi barang;
- i) Melaksanakan tugas-tugas lain yang diberikan dan atau diperintahkan oleh Sekretaris sesuai ruang lingkup tupoksi dan tanggung jawab kewenangannya.

c. Kepala Bidang Ideologi, Wawasan Kebangsaan Dan Karakter Bangsa,

- 1) Berkedudukan di bawah dan bertanggung jawab kepada Kepala Badan mempunyai tugas melaksanakan sebagian tugas Badan di bidang ideologi, wawasan kebangsaan, bela Negara, karakter bangsa, pembauran kebangsaan, bhineka tunggal ika dan sejarah kebangsaan.
- 2) Bidang Ideologi dan Wawasan Kebangsaan menyelenggarakan fungsi:
 - a) Menyelenggarakan perumusan kebijakan teknis kegiatan pemantauan Kesatuan Bangsa dan Politik di bidang Ideologi dan Wawasan Kebangsaan sesuai dengan norma, standar, prosedur, kriteria dan ketentuan perundang-undangan yang berlaku diarahkan oleh Kepala Badan;
 - b) Menghimpun dan mempelajari peraturan yang berkaitan dengan bidang Ideologi dan Wawasan Kebangsaan dengan menyiapkan perumusan kebijakan dan fasilitasi Ketahanan Ideologi Negara, Pelaksanaan Bela Negara, Penghayatan Nilai-

nilai Sejarah Kebangsaan, pembinaan pembaruan dan kewarganegaraan sesuai arahan Kepala Badan yang merujuk pada kebijakan teknis Badan dan norma, standar, prosedur, kriteria dan ketentuan perundang-undangan yang berlaku selaras dengan kebijakan umum daerah;

- c) Melaksanakan pengkoordinasian sinkronisasi dan harmonisasi baik dengan unsur lingkup badan maupun unsur OPD terkait dalam mengaktualisasikan dan pengintegrasian perencanaan program dan pelaksanaan kegiatan kedinasan di bidang Ideologi dan Wawasan Kebangsaan dalam kegiatan pembinaan yang berkaitan dengan Kepribadian Bangsa, Kewarganegaraan, Kepedulian Sosial dan Pemantapan Wawasan Kebangsaan secara terpadu dan terkendali agar tetap kondusif sesuai dengan norma, standar, prosedur, kriteria dan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku diarahkan Kepala Badan selaras dengan kebijakan umum daerah;
- d) Melaksanakan perumusan kebijakan pembinaan, pengawasan dan pengendalian program di bidang Ideologi dan Wawasan Kebangsaan sesuai pedoman dan petunjuk teknis yang ditetapkan serta pemberian arahan dan pembagian tugas bawahan baik pejabat struktural maupun pegawai nonstruktural dan/atau pejabat fungsional baik sebagai fungsional tertentu maupun fungsional umum selaku pengadministrasi dan/atau selaku petugas operasional umum dan /atau teknis agar dapat memahami tugas dan tanggung jawabnya masing-masing sehingga kegiatan program dapat berjalan lancar, sinergis dan terintegrasi dengan program umum Badan;
- e) Mengidentifikasi dan menginventarisasi permasalahan yang timbul berkenaan dengan kegiatan Program wasbang serta mengupayakan alternatif pemecahannya sebagai saran masukan

atas langkah dan tindakan yang diambil dalam menunjang kelancaran tugas, bilamana ada perubahan kebijakan agar terlebih dahulu dikonsultasikan untuk mendapat persetujuan dan arahan lebih lanjut;

- f) Mengkoordinasikan pelaksanaan Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP) secara berjenjang, pembinaan dan pengendalian serta bimbingan tugas - tugas teknis dan non teknis aparatur sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku;
- g) Mengkoordinasikan monitoring dan evaluasi serta pelaporan secara berkala atas pelaksanaan program strategis kepada pimpinan untuk dijadikan bahan kebijakan dan penyusunan hasil kinerja Badan;
- h) Melaksanakan fungsi lain yang diberikan dan atau diperintahkan oleh pimpinan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

d. Kepala Bidang Pendidikan Politik Dalam Negeri,

- 1) Berkedudukan di bawah dan bertanggung jawab kepada Kepala Badan mempunyai tugas melaksanakan sebagian tugas Badan di bidang pendidikan politik, etika budaya politik, peningkatan demokrasi, fasilitasi kelembagaan pemerintahan, perwakilan dan partai politik, pemilihan umum/pemilihan umum Kepala Daerah serta pemantauan situasi politik.
- 2) Bidang Politik Dalam Negeri menyelenggarakan fungsi :
 - a) Penyusunan program strategi bidang Politik terkait Implementasi Kebijakan Publik dan Pendidikan Politik serta Kelembagaan Partai Politik dan fasilitasi Pemilu;

- b) Menyelenggarakan perumusan kebijakan teknis kegiatan pemantauan Kesatuan Bangsa dan Politik di bidang Politik Dalam Negeri;
- c) Menyusun rencana kerja dan program operasional kerja dalam melaksanakan perhimpunan peraturan yang berkaitan dengan bidang Politik Dalam Negeri;
- d) Menyiapkan, merumuskan kebijakan pelaksanaan kegiatan pemfasilitasi, monitoring dan evaluasi dalam Pengimplementasian Kebijakan Publik, Kelembagaan Kemasyarakatan dan Partai Politik, Pendidikan Budaya Politik Dalam Negeri;
- e) Mengkoordinasikan sinkronisasian dan harmonisasi baik dengan unsur lingkup Badan maupun dengan unsur OPD terkait dan unsur Instansi Vertikal lainnya dalam upaya mengaktualisasikan dan pengintegrasian perencanaan program dan pelaksanaan kegiatan kedinasan di bidang Politik Dalam Negeri;
- f) Mengkoordinasi monitoring dan evaluasi serta pelaporan secara berkala atau pelaksanaan program strategis kepada pimpinan untuk dijadikan bahan kebijakan dan Menyusun hasil kinerja OPD;
- g) Melaksanakan fungsi lain yang diberikan dan atau diperintahkan oleh pimpinan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

e. Kepala Bidang Ketahanan Ekonomi, Sosial, Budaya, Agama, Dan Organisasi Kemasyarakatan,

- 1) Berkedudukan di bawah dan bertanggung jawab kepada Kepala Badan mempunyai tugas melaksanakan sebagian tugas Badan di bidang ketahanan ekonomi, sosial, budaya, fasilitasi pencegahan penyalahgunaan narkoba, fasilitasi kerukunan umat beragama dan penghayat kepercayaan serta pendaftaran ormas dan ormas asing.
- 2) Bidang Ketahanan Ekonomi, Sosial, Budaya, Agama dan Organisasi Kemasyarakatan menyelenggarakan fungsi :
 - a) Penyusunan program kerja di bidang Ketahanan Ekonomi, Sosial, Budaya, Fasilitasi Pencegahan Penyalahgunaan Narkoba, fasilitasi Kerukunan Umat Beragama dan Penghayatan Kepercayaan serta pendaftaran Ormas, Pemberdayaan Ormas, evaluasi dan Mediasi Sengketa Ormas, Pengawasan Ormas dan Ormas Asing di wilayah kota;
 - b) Penyusunan bahan perumusan kebijakan di bidang Ketahanan Ekonomi, Sosial, Budaya, Fasilitasi Pencegahan Penyalahgunaan Narkoba, fasilitasi Kerukunan Umat Beragama dan Penghayatan Kepercayaan serta pendaftaran Ormas, Pemberdayaan Ormas, evaluasi dan Mediasi Sengketa Ormas, pengawasan Ormas dan Ormas Asing di wilayah kota;
 - c) Pelaksanaan kebijakan di bidang Ketahanan Ekonomi, Sosial, Budaya, Fasilitasi Pencegahan Penyalahgunaan Narkoba, fasilitasi Kerukunan Umat Beragama dan Penghayatan Kepercayaan serta pendaftaran Ormas, Pemberdayaan Ormas, evaluasi dan Mediasi Sengketa Ormas, pengawasan Ormas dan Ormas Asing di wilayah kota;
 - d) Pelaksanaan koordinasi di bidang Ketahanan Ekonomi, Sosial, Budaya, Fasilitasi Pencegahan Penyalahgunaan Narkoba, fasilitasi Kerukunan Umat Beragama dan Penghayatan

Kepercayaan serta pendaftaran Ormas, Pemberdayaan Ormas, evaluasi dan Mediasi Sengketa Ormas, pengawasan Ormas dan Ormas Asing di wilayah kota;

- e) Pelaksanaan monitoring evaluasi dan pelaporan di bidang Ketahanan Ekonomi, Sosial, Budaya, Fasilitas Pencegahan Penyalahgunaan Narkotika, fasilitas Kerukunan Umat Beragama dan Penghayatan Kepercayaan serta pendaftaran Ormas, Pemberdayaan Ormas, evaluasi dan Mediasi Sengketa Ormas, pengawasan Ormas dan Ormas Asing di wilayah kota;
- f) Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh pimpinan sesuai dengan ketentuan Peraturan Perundang-undangan.

f. Kepala Bidang Kewaspadaan Nasional,

- 1) Berkedudukan di bawah dan bertanggung jawab kepada Kepala Badan mempunyai tugas melaksanakan sebagian tugas Badan di bidang kewaspadaan dini, kerja sama intelijen, pemantauan orang asing dan lembaga asing, kewaspadaan perbatasan antar Negara, fasilitasi kelembagaan bidang kewaspadaan, serta penanganan konflik di wilayah kota.
- 2) Bidang Kewaspadaan Nasional menyelenggarakan fungsi :
 - a) Penyusunan program kerja di bidang kewaspadaan dini, kerja sama intelijen, pemantauan orang asing dan Lembaga asing, kewaspadaan perbatasan antar Negara, fasilitasi kelembagaan bidang kewaspadaan, serta penanganan konflik di wilayah kota;
 - b) Penyusunan bahan perumusan kebijakan di bidang kewaspadaan dini, kerja sama intelijen, pemantauan orang asing dan Lembaga asing, kewaspadaan perbatasan antar Negara, fasilitasi kelembagaan bidang kewaspadaan, serta penanganan konflik di wilayah kota;

- c) Pelaksanaan kebijakan dibidang kewaspadaan dini, kerja sama intelijen, pemantauan orang asing dan Lembaga asing, kewaspadaan perbatasan antar Negara, fasilitasi kelembagaan bidang kewaspadaan, serta penanganan konflik di wilayah kota;
- d) Pelaksanaan koordinasi dibidang kewaspadaan dini, kerja sama intelijen, pemantauan orang asing dan Lembaga asing, kewaspadaan perbatasan antar Negara, fasilitasi kelembagaan bidang kewaspadaan, serta penanganan konflik di wilayah kota;
- e) Pelaksanaan Forum Koordinasi Pimpinan Daerah Kota;
- f) Pelaksanaan monitoring, evaluasi dan pelaporan dibidang kewaspadaan dini, kerja sama intelijen, pemantauan orang asing dan Lembaga asing, kewaspadaan perbatasan antar Negara, fasilitasi kelembagaan bidang kewaspadaan, serta penanganan konflik di wilayah kota; dan
- g) Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh pimpinan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

TABEL 3.2
TINGKAT CAPAIAN KINERJA DAN REALISASI ANGGARAN TRIWULAN I S/D TRIWULAN IV
BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK KOTA SAMARINDA
TAHUN ANGGARAN 2024

Kode Urusan/ Bidang Urusan	Perangkat Daerah/ Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) Kegiatan (Output)	Target Kinerja dan Anggaran RKPD Kota Tahun Berjalan yang Dievaluasi (2024)		Triwulan 1			Triwulan 2			Triwulan 3			Triwulan 4			Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran RKPD Kota yang Dievaluasi (2024)		Realisasi Kinerja dan Anggaran		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran RKPD Tahun 2024 (%)			
			Target	Rp	Sumber Dana TW 1	K	Rp	Sumber Dana TW 2	K	Rp	Sumber Dana TW 3	K	Rp	Sumber Dana TW 4	K	Rp	K	Rp	K (%)	Rp (%)				
						TW 1	TW 1		TW 2	TW 2		TW 3	TW 3		TW 4	TW 4								
8			Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kota Samarinda																					
8	1		KESATUAN BANGSA DAN POLITIK	100%	109.571.289.157		12,8	6.203.988.653		203	53.478.040.601		377	18.361.325.108		69,8	28.021.677.415	132,51%	106.065.031.777	132,51%	106.065.031.777	132,51%	96,80%	
8	1	2	PROGRAM PENGUATAN IDEOLOGI PANCASILA DAN KARAKTER KEBANGSAAN		4.098.611.600			218.011.600			267.781.900			1.433.588.000			1.581.194.160		3.500.575.660		3.500.575.660		85,41%	
8	1	2		Persentase pemahaman ideologi bangsa dan wawasan kebangsaan dikalangan pelajar dan masyarakat	100%			37,2			47,4			86,7		0		171,27		171,27%		171,27%		
8	1	2	2.01	Perumusan Kebijakan Teknis dan Pemantapan Pelaksanaan Bidang Ideologi Pancasila dan Karakter Kebangsaan		4.098.611.600			218.011.600			267.781.900			1.433.588.000			1.581.194.160		3.500.575.660		3.500.575.660	85,41%	
8	1	2	2.01		Jumlah peserta sosialisasi Pemantapan Pelaksanaan Bidang Ideologi Pancasila dan Karakter Kebangsaan	1000 Orang		200			350			350		100		1000		100%		100%		
8	1	2	2.01	4	Pelaksanaan Koordinasi di Bidang Ideologi Wawasan Kebangsaan, Bela Negara, Karakter Bangsa, Pembauran Kebangsaan, Bineka Tunggal Ika dan Sejarah Kebangsaan		1.405.751.600	PAD		84.741.600	PAD		45.140.000	PAD		119.160.000	PAD		992.743.801		1.241.785.401		1.241.785.401	88,34%
8	1	2	2.01	4	Jumlah Orang yang Mengikuti Koordinasi di Bidang Ideologi Wawasan Kebangsaan, Bela Negara, Karakter Bangsa, Pembauran Kebangsaan, Bineka Tunggal Ika dan Sejarah Kebangsaan	1200 Orang		154			671			1300		0		2125		177,08%		177,08%		
8	1	2	2.01	5	Pelaksanaan Monitoring Evaluasi dan Pelaporan di Bidang Ideologi Wawasan Kebangsaan, Bela Negara, Karakter Bangsa, Pembauran Kebangsaan, Bineka Tunggal Ika dan Sejarah Kebangsaan		112.180.000	PAD		- PAD		20.549.900	PAD		12.720.000	PAD		21.853.300		55.123.200		55.123.200	49,14%	
8	1	2	2.01	5	Jumlah Laporan Hasil Monitoring Evaluasi dan Pelaporan di Bidang Ideologi Wawasan Kebangsaan, Bela Negara, Karakter Bangsa, Pembauran Kebangsaan, Bineka Tunggal Ika dan Sejarah Kebangsaan	8 Laporan		2			2			2		2		8		100%		100%		
8	1	2	2.01	7	Pembinaan terhadap aktivitas kepaskibrakaan dan Purnapaskibraka		100.680.000	PAD		- PAD		75.460.000	PAD		- PAD		-		75.460.000		75.460.000		74,95%	
8	1	2	2.01	7	Laporan Hasil Pembinaan Aktivitas Kepaskibrakaan dan Laporan Hasil Pembinaan Purnapaskibraka	4 Dokumen		2			2			0		0		4		100%		100%		
8	1	2	2.01	8	Pembentukan Paskibraka		2.380.000.000	PAD		133.270.000	PAD		126.632.000	PAD		1.301.708.000	PAD		566.597.059		2.128.207.059		2.128.207.059	89,42%
8	1	2	2.01	8	Jumlah Paskibraka	300 orang		404			40			0		0		444		148%		148%		
8	1	2	2.01	11	Pengangkatan Purnapaskibraka Duta Pancasila		100.000.000	PAD		- PAD		- PAD			- PAD		-		0		0		0	
8	1	2	2.01	11	Jumlah Purnapaskibraka Duta Pancasila	44 orang		0			0			0		0		0		0		0		
Rata-rata capaian kinerja (%)																						171,27%	85,41%	
Predikat Kinerja																						SR	SR	
TOTAL RATA-RATA CAPAIAN KINERJA DAN ANGGARAN DARI SELURUH KEGIATAN(PROGRAM 2)																						171,27%	85,41%	
Predikat Kinerja																						SR	SR	

Kode Urusan/ Bidang Urusan					Perangkat Daerah/ Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) Kegiatan (Output)	Target Kinerja dan Anggaran RKPD Kota Tahun Berjalan yang Dievaluasi (2024)		Triwulan 1			Triwulan 2			Triwulan 3			Triwulan 4			Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran RKPD Kota yang Dievaluasi (2024)		Realisasi Kinerja dan Anggaran (Akhir Tahun Pelaksanaan RKPD Tahun 2024)		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran RKPD Tahun 2024 (%)	
							Target	Rp	Sumber Dana TW 1	K TW 1	Rp TW 1	Sumber Dana TW 2	K TW 2	Rp TW 2	Sumber Dana TW 3	K TW 3	Rp TW 3	Sumber Dana TW 4	K TW 4	Rp TW 4	K	Rp	K	Rp	K (%)	Rp (%)
8	1	3			PROGRAM PENINGKATAN PERAN PARTAI POLITIK DAN LEMBAGA PENDIDIKAN MELALUI PENDIDIKAN POLITIK DAN PENGEMBANGAN ETIKA SERTA BUDAYA POLITIK			78.268.572.387			3.926.022.117			49.818.837.310			14.365.103.952			8.155.631.528		76.265.594.907		76.265.594.907		97,44%
8	1	3				Persentase masyarakat peserta sosialisasi yang memahami pendidikan politik	100%			0			11,3			52,6			20,7		84,59		84,59%		84,59%	
8	1	3	2.01		Perumusan Kebijakan Teknis dan Pemantapan Pelaksanaan Bidang Pendidikan Politik, Etika Budaya Politik, Peningkatan Demokrasi, Fasilitasi Kelembagaan Pemerintahan, Perwakilan dan Partai Politik, Pemilihan Umum/Pemilihan Umum Kepala Daerah, serta Pemantauan Situasi Politik			78.268.572.387			3.926.022.117			49.818.837.310			14.365.103.952			8.155.631.528		76.265.594.907		76.265.594.907		97,44%
8	1	3	2.01			Jumlah peserta sosialisasi Pemantapan Pelaksanaan Bidang Pendidikan Politik, Etika Budaya Politik, Peningkatan Demokrasi, Fasilitasi Kelembagaan Pemerintahan, Perwakilan dan Partai Politik, Pemilihan	1000 Orang			30			320			400			250		1000		100%		100%	
8	1	3	2.01	2	Penyusunan Bahan Perumusan Kebijakan di Bidang Pendidikan Politik, Etika Budaya Politik, Peningkatan Demokrasi, Fasilitasi Kelembagaan Pemerintahan, Perwakilan dan Partai Politik, Pemilihan Umum/Pemilihan Umum Kepala Daerah, serta Pemantauan Situasi Politik di Daerah			62.811.729.387	PAD		501.566.014	PAD		48.802.487.215	PAD		12.070.196.090	PAD		919.259.635		62.293.508.954		62.293.508.954		99,17%
8	1	3	2.01	2		Jumlah Kebijakan di Bidang Pendidikan Politik, Etika Budaya Politik, Peningkatan Demokrasi, Fasilitasi Kelembagaan Pemerintahan, Perwakilan dan Partai Politik, Pemilihan Umum/Pemilihan Umum Kepala Daerah, serta Pemantauan Situasi Politik di Daerah yang Disusun	10 Dokumen			0			10			0			0		10		100%		100%	
8	1	3	2.01	4	Pelaksanaan Koordinasi di Bidang Pendidikan Politik, Etika Budaya Politik, Peningkatan Demokrasi, Fasilitasi Kelembagaan Pemerintahan, Perwakilan dan Partai Politik, Pemilihan Umum/Pemilihan Umum Kepala Daerah, serta Pemantauan Situasi Politik di Daerah			13.914.843.000	PAD		3.264.956.103	PAD		636.590.095	PAD		1.930.283.662	PAD		6.893.732.716		12.725.562.576		12.725.562.576		91,45%
8	1	3	2.01	4		Jumlah Orang yang Mengikuti Koordinasi di Bidang Pendidikan Politik, Etika Budaya Politik, Peningkatan Demokrasi, Fasilitasi Kelembagaan Pemerintahan, Perwakilan dan Partai Politik, Pemilihan Umum/Pemilihan Umum Kepala Daerah, serta Pemantauan Situasi Politik di Daerah	10000 Orang			0			1130			5260			2069		8459		84,59%		84,59%	
8	1	3	2.01	5	Pelaksanaan Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan di Bidang Pendidikan Politik, Etika Budaya Politik, Peningkatan Demokrasi, Fasilitasi Kelembagaan Pemerintahan, Perwakilan dan Partai Politik, Pemilihan Umum/Pemilihan Umum Kepala Daerah, serta Pemantauan Situasi Politik di Daerah			1.542.000.000	PAD		159.500.000	PAD		379.760.000	PAD		364.624.200	PAD		342.639.177		1.246.523.377		1.246.523.377		80,84%

Kode Urusan/ Bidang Urusan					Perangkat Daerah/ Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/ Kegiatan					Indikator Kinerja Program (Outcome) Kegiatan (Output)					Target Kinerja dan Anggaran RKPD Kota Tahun Berjalan yang Dievaluasi (2024)		Triwulan 1			Triwulan 2			Triwulan 3			Triwulan 4			Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran RKPD Kota yang Dievaluasi (2024)		Realisasi Kinerja dan Anggaran		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran RKPD Tahun 2024 (%)	
															Akhir Tahun Pelaksanaan RKPD Tahun 2024)																			
															Target	Rp	Sumber Dana TW 1	K TW 1	Rp TW 1	Sumber Dana TW 2	K TW 2	Rp TW 2	Sumber Dana TW 3	K TW 3	Rp TW 3	Sumber Dana TW 4	K TW 4	Rp TW 4	K	Rp	K	Rp	K (%)	Rp (%)
8	1	3	2.01	5		12 Laporan	3				3				12		100%		100%															
Rata-rata capaian kinerja (%)																				84,59%	97,44%													
Predikat Kinerja																				SR	SR													
TOTAL RATA-RATA CAPAIAN KINERJA DAN ANGGARAN DARI SELURUH KEGIATAN(PROGRAM 3)																				84,59%	97,44%													
Predikat Kinerja																				SR	SR													

Kode Urusan/ Bidang Urusan	Perangkat Daerah/ Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) Kegiatan (Output)	Target Kinerja dan Anggaran RKPD Kota Tahun Berjalan yang Dievaluasi (2024)		Triwulan 1			Triwulan 2			Triwulan 3			Triwulan 4			Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran RKPD Kota yang Dievaluasi (2024)		Realisasi Kinerja dan Anggaran		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran RKPD Tahun 2024 (%)	
			Target	Rp	Sumber Dana TW 1	K TW 1	Rp TW 1	Sumber Dana TW 2	K TW 2	Rp TW 2	Sumber Dana TW 3	K TW 3	Rp TW 3	Sumber Dana TW 4	K TW 4	Rp TW 4	K	Rp	K	Rp	K (%)	Rp (%)
814	PROGRAM PEMBERDAYAAN DAN PENGAWASAN ORGANISASI KEMASYARAKATAN			468.600.000			35.027.220			146.624.000			51.982.450			31.220.000		264.853.670		264.853.670		56,52%
814		Persentase jumlah ormas yang di berdayakan	100%			0,24			100			25		20		145,24		145,24%		145,24%		
8142.01	Perumusan Kebijakan Teknis dan Pemantapan Pelaksanaan Bidang Pemberdayaan dan Pengawasan Organisasi Kemasyarakatan			468.600.000			35.027.220			146.624.000			51.982.450			31.220.000		264.853.670		264.853.670		56,52%
8142.01		Jumlah Ormas yang dibina	25 Ormas			6			6			6		7		25		100%		100		
8142.014	Pelaksanaan Koordinasi di Bidang Pendaftaran Ormas, Pemberdayaan Ormas, Evaluasi dan Mediasi Sengketa Ormas, Pengawasan Ormas dan Ormas Asing di Daerah			420.000.000	PAD		29.904.720	PAD		140.504.000	PAD		16.032.500	PAD		31.220.000		217.661.220		217.661.220		51,82%
8142.014		Jumlah Orang yang Mengikuti Koordinasi di Bidang Pendaftaran Ormas, Pemberdayaan Ormas, Evaluasi dan Mediasi Sengketa Ormas, Pengawasan Ormas dan Ormas Asing di Daerah	600 Orang			0			600			150		120		870		145%		145%		
8142.015	Pelaksanaan Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan di Bidang Pendaftaran Ormas, Pemberdayaan Ormas, Evaluasi dan Mediasi Sengketa Ormas, Pengawasan Ormas dan Ormas Asing di Daerah			48.600.000	PAD		5.122.500	PAD		6.120.000	PAD		35.949.950	PAD		-		47.192.450		47.192.450		97,10%
8142.015		Jumlah Laporan Hasil Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan di Bidang Pendaftaran Ormas, Pemberdayaan Ormas, Evaluasi dan Mediasi Sengketa Ormas, Pengawasan Ormas dan Ormas Asing di Daerah	25 Laporan			0			11			8		6		25		100%		100%		
Rata-rata capaian kinerja (%)																					145,24%	56,52%
Predikat Kinerja																					SR	SR
TOTAL RATA-RATA CAPAIAN KINERJA DAN ANGGARAN DARI SELURUH KEGIATAN(PROGRAM 4)																					145,24%	56,52%
Predikat Kinerja																					SR	SR

Kode Urusan/ Bidang Urusan	Perangkat Daerah/ Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) Kegiatan (Output)	Target Kinerja dan Anggaran RKPD Kota Tahun Berjalan yang Dievaluasi (2024)		Triwulan 1			Triwulan 2			Triwulan 3			Triwulan 4			Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran RKPD Kota yang Dievaluasi (2024)		Realisasi Kinerja dan Anggaran		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran RKPD Tahun 2024 (%)	
			Target	Rp	Sumber Dana TW 1	K TW 1	Rp TW 1	Sumber Dana TW 2	K TW 2	Rp TW 2	Sumber Dana TW 3	K TW 3	Rp TW 3	Sumber Dana TW 4	K TW 4	Rp TW 4	K	Rp	K	Rp	K (%)	Rp (%)
815	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGEMBANGAN KETAHANAN EKONOMI, SOSIAL, DAN BUDAYA			1.643.950.000			62.380.900			541.885.900			384.071.022			537.293.433		1.525.631.255		1.525.631.255		92,80%
815		Persentase pembinaan dan pengembangan ketahanan ekonomi, sosial, budaya dan ke Agamaan	100%			0			66,67			91,7		16,7		175		175%		175%		
8152.01	Perumusan Kebijakan Teknis dan Pemantapan Pelaksanaan Bidang Ketahanan Ekonomi, Sosial dan Budaya			1.643.950.000			62.380.900			541.885.900			384.071.022			537.293.433		1.525.631.255		1.525.631.255		92,80%
8152.01		Jumlah Laporan Perumusan Kebijakan Teknis dan Pemantapan Pelaksanaan Bidang Ketahanan Ekonomi, Sosial dan Budaya	40 Laporan			2			13			15		10		40		100%		100		
8152.014	Pelaksanaan Koordinasi di Bidang Ketahanan Ekonomi, Sosial, Budaya dan Fasililtasi Pencegahan Penyalagunaan Narkotika, Fasilitasi Kerukunan Umat Beragama dan Penghayat Kepercayaan di Daerah			173.950.000	PAD		3.375.500	PAD		87.436.400	PAD		1.700.000	PAD		56.460.000		148.971.900		148.971.900		85,64%
8152.014		Jumlah Orang yang Mengikuti Koordinasi di Bidang Ketahanan Ekonomi, Sosial, Budaya dan Fasilitasi Pencegahan Penyalagunaan Narkotika, Fasilitasi Kerukunan Umat Beragama dan Penghayat Kepercayaan di Daerah	600 Orang			0			400			550		100		1050		175%		175%		
8152.015	Pelaksanaan Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan di Bidang Ketahanan Ekonomi, Sosial, Budaya dan Fasilitasi Pencegahan Penyalagunaan Narkotika, Fasilitasi Kerukunan Umat Beragama dan Penghayat Kepercayaan di Daerah			1.470.000.000	PAD		59.005.400	PAD		454.449.500	PAD		382.371.022	PAD		480.833.433		1.376.659.355		1.376.659.355		93,65%
8152.015		Jumlah Laporan Hasil Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan di Bidang Ketahanan Ekonomi, Sosial, Budaya dan Fasilitasi Pencegahan Penyalagunaan Narkotika, Fasilitasi Kerukunan Umat Beragama dan Penghayat Kepercayaan di Daerah	25 Laporan			2			8			9		6		25		100%		100%		
Rata-rata capaian kinerja (%)																					175%	92,80%
Predikat Kinerja																					SR	SR
TOTAL RATA-RATA CAPAIAN KINERJA DAN ANGGARAN DARI SELURUH KEGIATAN(PROGRAM 5)																					175%	92,80%
Predikat Kinerja																					SR	SR

Kode Urusan/ Bidang Urusan				Perangkat Daerah/ Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/ Kegiatan				Indikator Kinerja Program (Outcome) Kegiatan (Output)				Target Kinerja dan Anggaran RKPD Kota Tahun Berjalan yang Dievaluasi (2024)		Triwulan 1			Triwulan 2			Triwulan 3			Triwulan 4			Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran RKPD Kota yang Dievaluasi (2024)		Realisasi Kinerja dan Anggaran		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran RKPD Tahun 2024 (%)	
												Target	Rp	Sumber Dana TW 1	K TW 1	Rp TW 1	Sumber Dana TW 2	K TW 2	Rp TW 2	Sumber Dana TW 3	K TW 3	Rp TW 3	Sumber Dana TW 4	K TW 4	Rp TW 4	K	Rp	K	Rp	K (%)	Rp (%)
8	1	6		PROGRAM PENINGKATAN KEWASPADAAN NASIONAL DAN PENINGKATAN KUALITAS DAN FASILITASI PENANGANAN KONFLIK SOSIAL		17.232.882.948			109.600.000			389.338.534			633.101.945			15.823.302.233		16.955.342.712		16.955.342.712		98,39%							
8	1	6			Persentase deteksi dini kejadian ATHG yang ditindaklanjuti	100%			5			99,8			11		0		115,8		115,80%		115,80%								
8	1	6	2.01		Perumusan Kebijakan Teknis dan Pelaksanaan Pemantapan Kewaspadaan Nasional dan Penanganan Konflik Sosial		17.232.882.948		109.600.000			389.338.534			633.101.945			15.823.302.233		16.955.342.712		16.955.342.712		98,39%							
8	1	6	2.01			Jumlah potensi konflik sosial yang di tangani	24 Kasus		5		6		7		6		24		100%		100										
8	1	6	2.01	4	Pelaksanaan Koordinasi di Bidang Kewaspadaan Dini, Kerja Sama Intelijen, Pemantauan Orang Asing, Tenaga Kerja Asing dan Lembaga Asing, Kewaspadaan Perbatasan antar Negara, Fasilitasi Kelembagaan Bidang Kewaspadaan, serta Penanganan Konflik di Daerah		664.882.500	PAD	47.474.000	PAD		288.414.534			40.542.000			262.075.000		638.505.534		638.505.534		96,03%							
8	1	6	2.01	4		Jumlah Orang yang Mengikuti Koordinasi di Bidang Kewaspadaan Dini, Kerja Sama Intelijen, Pemantauan Orang Asing, Tenaga Kerja Asing dan Lembaga Asing, Kewaspadaan Perbatasan antar Negara, Fasilitasi Kelembagaan Bidang Kewaspadaan, serta Penanganan Konflik di Daerah	1000 Orang		50		998		110		0		1158		115,80%		116%										
8	1	6	2.01	5	Pelaksanaan Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan di Bidang Kewaspadaan Dini, Kerja Sama Intelijen, Pemantauan Orang Asing, Tenaga Kerja Asing dan Lembaga Asing, Kewaspadaan Perbatasan antar Negara, Fasilitasi Kelembagaan Bidang Kewaspadaan, serta Penanganan Konflik di Daerah		130.230.000	PAD	10.290.000	PAD		- PAD			5.940.000	PAD		89.139.000		105.369.000		105.369.000		80,91%							
8	1	6	2.01	5		Jumlah Laporan Hasil Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan di Bidang Kewaspadaan Dini, Kerja Sama Intelijen, Pemantauan Orang Asing, Tenaga Kerja Asing dan Lembaga Asing, Kewaspadaan Perbatasan antar Negara, Fasilitasi Kelembagaan Bidang Kewaspadaan, serta Penanganan Konflik di Daerah	14 Laporan		2		4		5		0		11		78,57%		79%										
8	1	6	2.01	6	Pelaksanaan Forum Koordinasi Pimpinan Daerah Kabupaten/Kota		16.437.770.448	PAD	51.836.000	PAD		100.924.000	PAD		586.619.945	PAD		15.472.088.233		16.211.468.178		16.211.468.178		98,62%							
8	1	6	2.01	6		Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Forum Koordinasi Pimpinan Daerah Kabupaten/Kota	12 Dokumen		2		5		5		0		12		100%		100%										
Rata-rata capaian kinerja (%)																					115,80%	98,39%									
Predikat Kinerja																					SR	SR									
TOTAL RATA-RATA CAPAIAN KINERJA DAN ANGGARAN DARI SELURUH KEGIATAN(PROGRAM 6)																					115,80%	98,39%									
Predikat Kinerja																					SR	SR									

Kode Urusan/ Bidang Urusan				Perangkat Daerah/ Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) Kegiatan (Output)	Target Kinerja dan Anggaran RKPD Kota Tahun Berjalan yang Dievaluasi (2024)		Triwulan 1			Triwulan 2			Triwulan 3			Triwulan 4			Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran RKPD Kota yang Dievaluasi (2024)		Realisasi Kinerja dan Anggaran (Akhir Tahun Pelaksanaan RKPD Tahun 2024)		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran RKPD Tahun 2024 (%)	
						Target	Rp	Sumber Dana TW 1	K TW 1	Rp TW 1	Sumber Dana TW 2	K TW 2	Rp TW 2	Sumber Dana TW 3	K TW 3	Rp TW 3	Sumber Dana TW 4	K TW 4	Rp TW 4	K	Rp	K	Rp	K (%)	Rp (%)
8	1	1		PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA			7.858.672.222			1.852.946.816			2.313.572.957			1.493.477.739			1.893.036.061		7.553.033.573		7.553.033.573		96,11%
8	1	1			Nilai IKM	76,70 Nilai			21,3			22			16,7			27,6		87,6		100%		100%	
8	1	1	2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah			200.000.000			63.010.000			34.325.000			46.379.480			53.303.000		197.017.480		197.017.480		98,51%
8	1	1	2.01		Nilai Akip	80,3 nilai			31,5			20			16,7			12,1		80,3		100%		100%	
8	1	1	2.01	1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah		100.000.000	PAD		30.490.000	PAD		26.425.000	PAD		19.485.000	PAD		23.600.000		100.000.000		100.000.000		100,00%
8	1	1	2.01	1	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	5 Dokumen			0			2			1			2		5		100%		100%	
8	1	1	2.01	6	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD		50.000.000	PAD		3.960.000	PAD		5.210.000	PAD		17.539.480	PAD		20.708.000		47.417.480		47.417.480		94,83%
8	1	1	2.01	6	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	1 Laporan			0			0			1			0		1		100%		100%	
8	1	1	2.01	7	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		50.000.000	PAD		28.560.000	PAD		2.690.000	PAD		9.355.000	PAD		8.995.000		49.600.000		49.600.000		99,20%
8	1	1	2.01	7	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	1 Laporan			1			0			0			0		1		100%		100%	
Rata-rata capaian kinerja (%)																								100%	98,51%
Predikat Kinerja																								SR	SR
8	1	1	2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah			6.812.723.984			1.664.435.066			1.956.991.973			1.399.720.109			1.587.159.946		6.608.307.094		6.608.307.094		97%
8	1	1	2.02		Jumlah Laporan	7 laporan			2			2			3			0		7		100%		100%	
8	1	1	2.02	1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN		5.632.227.768	PAD		1.413.685.066	PAD		1.553.245.343	PAD		1.176.250.109	PAD		1.303.044.458		5.446.224.976		5.446.224.976		96,70%
8	1	1	2.02	1	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	65 Orang/ bulan			65			0			0			0		65		100%		100%	
8	1	1	2.02	2	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN		1.130.496.216	PAD		250.750.000	PAD		386.965.130	PAD		220.950.000	PAD		258.064.236		1.116.729.366		1.116.729.366		98,78%
8	1	1	2.02	2	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	40 Dokumen			8			12			10			10		40		100%		100%	
8	1	1	2.02	5	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD		50.000.000	PAD		-	PAD		16.781.500	PAD		2.520.000	PAD		26.051.252		45.352.752		45.352.752		90,71%
8	1	1	2.02	5	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	5 Laporan			1			2			1			1		5		100%		100%	
Rata-rata capaian kinerja (%)																								100%	97%
Predikat Kinerja																								SR	SR
8	1	1	2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah			478.670.840			89.391.750			301.540.696			42.915.580			30.313.450		464.161.476		464.161.476	0	96,97%
8	1	1	2.06		Jumlah laporan	12 laporan			3			3			3			3		12		100%		100%	
8	1	1	2.06	1	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor		5.999.100	PAD		-	PAD		-	PAD		-	PAD		5.697.000		5.697.000		5.697.000		94,96%
8	1	1	2.06	1	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	12 Paket			3			3			3			3		12		100%		100%	
8	1	1	2.06	2	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor		197.640.000	PAD		9.740.000	PAD		187.900.000	PAD		-	PAD		-		197.640.000		197.640.000		100,00%
8	1	1	2.06	2	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	12 Paket			1			1			2			1		5		100%		100%	
8	1	1	2.06	4	Penyediaan Bahan Logistik Kantor		24.651.000	PAD		10.080.000	PAD		5.880.000	PAD		4.560.000	PAD		3.832.000		24.352.000		24.352.000		98,79%
8	1	1	2.06	4	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	5 Paket			3			3			3			3		12		100%		100%	
8	1	1	2.06	5	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan		42.999.740	PAD		21.427.750	PAD		17.623.350	PAD		-	PAD		3.752.450		42.803.550		42.803.550		99,54%
8	1	1	2.06	5	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	12 Paket			1			1			1			1		4		100%		100%	

Kode Urusan/ Bidang Urusan					Perangkat Daerah/ Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/ Kegiatan					Indikator Kinerja Program (Outcome) Kegiatan (Output)					Target Kinerja dan Anggaran RKPD Kota Tahun Berjalan yang Dievaluasi (2024)			Triwulan 1			Triwulan 2			Triwulan 3			Triwulan 4			Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran RKPD Kota yang Dievaluasi (2024)		Realisasi Kinerja dan Anggaran		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran RKPD Tahun 2024 (%)	
															Akhir Tahun Pelaksanaan RKPD Tahun 2024)																				
															Target	Rp	Sumber Dana TW 1	K TW 1	Rp TW 1	Sumber Dana TW 2	K TW 2	Rp TW 2	Sumber Dana TW 3	K TW 3	Rp TW 3	Sumber Dana TW 4	K TW 4	Rp TW 4	K	Rp	K	Rp	K (%)	Rp (%)	
8	1	1	2.06	8	Fasilitasi Kunjungan Tamu			12.000.000	PAD			4.320.000	PAD			-	PAD			6.840.000	PAD			-		11.160.000		11.160.000		93,00%					
8	1	1	2.06	8		Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	1 Laporan				0			0				1				0			1		100%		100%						
8	1	1	2.06	9	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD			195.381.000	PAD			43.824.000	PAD			90.137.346	PAD			31.515.580	PAD			17.032.000		182.508.926		182.508.926		93,41%					
8	1	1	2.06	9		Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	25 Laporan				3			6				5				6			20		100%		100%						
Rata-rata capaian kinerja (%)																												100%	96,97%						
Predikat Kinerja																														SR	SR				
8	1	1	2.08		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah			57.083.296				2.250.000				3.161.288				816.570				6.651.865		12.879.723		12.879.723		22,56%					
8	1	1	2.08			Laporan Penyediaan Jasa	12 Laporan				3			3				3				3			12		100%		100%						
8	1	1	2.08	1	Penyediaan Jasa Surat Menyurat			20.000.000	PAD			-	PAD			-	PAD			-	PAD			-		-		-			0%				
8	1	1	2.08	1		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 Laporan				3			3				3				3			12		100%		100%						
8	1	1	2.08	2	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik			18.913.296	PAD			-	PAD			1.661.288	PAD			816.570	PAD			2.151.865		4.629.723		4.629.723		24,48%					
8	1	1	2.08	2		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	36 Laporan				9			9				9				9			36		100%		100%						
8	1	1	2.08	4	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor			18.170.000	PAD			2.250.000	PAD			1.500.000	PAD			-	PAD			4.500.000		8.250.000		8.250.000		45,40%					
8	1	1	2.08	4		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	10 Laporan				2			3				0				5			10		100%		100%						
Rata-rata capaian kinerja (%)																												100%	22,56%						
Predikat Kinerja																														SR	SR				
8	1	1	2.09		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah			310.194.102				33.860.000				17.554.000				3.646.000				215.607.800		270.667.800		270.667.800		87,26%					
8	1	1	2.09			Laporan Pemeliharaan	12 Laporan				3			3				3				3			12		100%		100%						
8	1	1	2.09	1	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan			257.090.102	PAD			14.250.000	PAD			5.560.000	PAD			3.646.000	PAD			201.517.800		224.973.800		224.973.800		87,51%					
8	1	1	2.09	1		Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	18 Unit				4			4				5				5			18		100%		100%						
8	1	1	2.09	6	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya			25.000.000	PAD			-	PAD			3.500.000	PAD			-	PAD			14.090.000		17.590.000		17.590.000		70,36%					
8	1	1	2.09	6		Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	12 Unit							6				0				6			12		100%		100%						
8	1	1	2.09	9	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya			28.104.000	PAD			19.610.000	PAD			8.494.000	PAD			-	PAD			-		28.104.000		28.104.000		100,00%					
8	1	1	2.09	9		Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1 Unit				1			0				0				0			1		100%		100%						
Rata-rata capaian kinerja (%)																												100%	87,26%						
Predikat Kinerja																														SR	SR				
TOTAL RATA-RATA CAPAIAN KINERJA DAN ANGGARAN DARI SELURUH KEGIATAN(PROGRAM 1)																														100%	87,26%				
Predikat Kinerja																														SR	SR				
JUMLAH ANGGARAN DAN REALISASI DARI SELURUH PROGRAM											6.203.988.653				53.478.040.601				18.361.325.108				28.021.677.415				106.065.031.777								
TOTAL RATA-RATA CAPAIAN KINERJA DAN ANGGARAN DARI SELURUH PROGRAM																																132,51%	96,80%		
PREDIKAT KINERJA DARI SELURUH PROGRAM																														SR	SR				
Faktor Pendorong Keberhasilan Pencapaian :																																			
Faktor Penghambat Pencapaian Kinerja :																																			
Tindak Lanjut Yang Diperlukan Dalam RKPD kabupaten/kota berikutnya :																																			